

Số: /HD-BCĐ

Cao Bằng, ngày tháng 5 năm 2019

HƯỚNG DẪN

Công tác khen thưởng tại Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp tỉnh, cấp huyện lần thứ III năm 2019

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 08/2018/QĐ-UBND ngày 02 tháng 03 năm 2018 của UBND tỉnh Cao Bằng Ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-BCĐ ngày 14 tháng 01 năm 2019 của Ban chỉ đạo Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số Việt Nam, về việc tổ chức đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp huyện, cấp tỉnh lần thứ 3;

Căn cứ Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 16 tháng 4 năm 2019 của Ban chỉ đạo Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số Việt Nam, về công tác khen thưởng tại Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp tỉnh, cấp huyện lần thứ III, năm 2019.

Thực hiện Kế hoạch số 524/KH-BCĐ ngày 25 tháng 02 năm 2019 của Ban chỉ đạo đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Cao Bằng lần thứ III, về tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp tỉnh, cấp huyện lần thứ III tỉnh Cao Bằng năm 2019.

Ban chỉ đạo Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Cao Bằng hướng dẫn công tác khen thưởng như sau:

1. Đối tượng

- Tập thể: là các đơn vị sở, ban, ngành, đoàn thể và phòng, ban trực thuộc Sở ở cấp tỉnh; các huyện, các xóm, xã, phường, thị trấn và các đơn vị phòng, ban, đoàn thể trực thuộc cấp huyện, thành phố tiêu biểu, xuất sắc được bình xét, lựa chọn đi dự Đại hội.

- Cá nhân là đại biểu chính thức tham dự Đại hội.

2. Hình thức khen thưởng

- Tại Đại hội cấp tỉnh:

+ Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.

- + Bằng khen của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc.
- + Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh.
- Tại Đại hội huyện, thành phố (cấp huyện): Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện.

3. Tiêu chuẩn khen thưởng

- Đối với các hình thức khen thưởng tại Đại hội cấp tỉnh: Đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

+ Tập thể, cá nhân có thành tích thật sự tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện Chương trình hành động và Quyết tâm thư tại Đại hội cùng cấp lần thứ II; có nhiều đóng góp cho sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số. Đối với đại biểu là cán bộ, công chức, viên chức, tính đến thời điểm đề nghị xét tặng phải có ít nhất 01 lần được tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh hoặc 02 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong thời gian từ năm 2014 đến năm 2019.

+ Được bình xét, đề nghị khen thưởng từ cơ sở (xã, phường, thị trấn, cơ quan, đơn vị...) theo đúng quy trình, đảm bảo chính xác, công khai, dân chủ, minh bạch, công bằng; đại diện cho các lĩnh vực, các dân tộc, vừa đảm bảo động viên cá nhân, tập thể có thành tích tiêu biểu, xuất sắc vừa có tác dụng nêu gương cho các tập thể, cá nhân khác học tập.

- Tiêu chuẩn khen thưởng của Chủ tịch UBND cấp huyện: Do Chủ tịch UBND cấp huyện quy định.

4. Số lượng khen thưởng

4.1. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ: Xét tặng không quá 01 tập thể và 01 cá nhân.

4.2. Bằng khen của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc: Xét tặng không quá 05 tập thể và 20 cá nhân, cụ thể:

- Các huyện, thành phố: Khen thưởng 03 tập thể, 13 cá nhân.

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, lực lượng vũ trang: Khen thưởng 02 tập thể và 07 cá nhân.

4.3. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: Xét tặng không quá 18 tập thể và 18 cá nhân, cụ thể:

- Mỗi huyện, thành phố đề nghị khen thưởng 01 tập thể và 01 cá nhân.

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, lực lượng vũ trang: Khen thưởng 05 tập thể và 05 cá nhân.

(Có biểu phân bổ chỉ tiêu khen thưởng kèm theo).

4.4. Số lượng khen thưởng cấp huyện: Do Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

5. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Tờ trình đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách các tập thể và cá nhân đề nghị khen thưởng.

- Biên bản họp xét đề nghị khen thưởng.

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng có xác nhận của cấp trình khen thưởng (*theo mẫu*).

6. Quy trình và thời gian đề nghị khen thưởng

a) Quy trình khen thưởng

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thành phố lựa chọn, đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn đề nghị Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng - Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc và Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng, lập hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi Ban Chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh (qua Ban Dân tộc tỉnh).

- Ban Chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh xem xét, đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định, cụ thể:

+ Đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ: Ban chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh phối hợp với Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh lập hồ sơ khen thưởng, tổng hợp trình Hội đồng thi đua, khen thưởng tỉnh xét duyệt và gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng đến Ban thi đua – Khen thưởng Trung ương (Bộ Nội vụ) theo quy định tại Điều 38, 57 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn liên quan.

+ Đối với Bằng khen của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc: Ban Dân tộc lập hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi Hội đồng thi đua – Khen thưởng của Ủy ban Dân tộc theo quy định.

+ Đối với Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: Ban Chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh xem xét, đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh (qua Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh) khen thưởng theo quy định.

b) Thời gian đề nghị khen thưởng: Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thành phố gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Ban Chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh (qua Ban Dân tộc) trước ngày 15/8/2019.

- Hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; Bằng khen của Bộ Trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc gửi 03 bộ.

- Hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh gửi 02 bộ.

6.2. Đối với khen thưởng tại Đại hội cấp huyện: Do Chủ tịch UBND cấp huyện quy định.

7. Kinh phí khen thưởng

- Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: thực hiện theo quy định hiện hành.

- Bằng khen của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc: thực hiện theo Thông tư số 02/2015/TT-UBDT ngày 30/11/2015 của Ủy ban Dân tộc.

Trên đây là hướng dẫn công tác khen thưởng tại Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp tỉnh, cấp huyện lần thứ III năm 2019. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban chỉ đạo Đại hội cấp tỉnh (qua Ban Dân tộc tỉnh - SĐT 0206.3857.513) để nghiên cứu, giải quyết./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Thành viên BCĐ Đại hội cấp tỉnh;
- Ban Dân tộc;
- Ban TĐKT tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KT (pvT).

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Hoàng Xuân Ánh

Tên đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2019

BÁO CÁO THÀNH TÍCH

ĐỀ NGHỊ

Tên tập thể đề nghị:

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình

- Tên đơn vị:
- Địa điểm trụ sở:
- Điện thoại:
- Email:
- website:

2. Chức năng, nhiệm vụ, những thuận lợi và khó khăn

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Kết quả đạt được

2. Biện pháp và nguyên nhân đạt được thành tích

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua:

2. Hình thức khen thưởng:

XÁC NHẬN CỦA CẤP
TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ và tên)

